



Marttilan kunta
Sosiaalilautakunta
Härkätie 773
21490 MARTTILA

T U L O S E L V I T Y S
Kodinhoitoavun maksupäätöstä varten

Asiakkaan nimi	Henkilötunnus	
Puolison/muun ruokakunnan jäsenen nimi	Henkilötunnus	
Jatkuvat henkilökohtaiset bruttotulot:	euroa/kk	
	Asiakas	Puoliso
Kansaneläkelaitos		
Työeläkkeet, maksaja ja euromäärä		
Palkkatulot		
Rahana maksettava <input type="checkbox"/> syytinki <input type="checkbox"/> elatusapu		
Muut tulot, eläkkeet ja elinkorot eriteltynä maksajittain:		
TULOT YHTEENSÄ		
Säännölliset tulot omaisuudesta: *)	e/vuosi	
Maatalous- ja/tai liiketulo		
Vuokratulot		
Korkotulot		
Osuuskorke- ja osinkotulot		
Muut pääomatulot		
TULOT OMAISUUDESTA YHTEENSÄ		
BRUTTOTULOT YHTEENSÄ		
Tuloista tehtävät vähennykset:		
- Asumistuki		
- Rintamalisä		
- Yhtiövastikkeet (jos vuokratuloja)		
- Muut vähennykset eriteltynä		
VÄHENNYKSET YHTEENSÄ		
TULOT YHTEENSÄ		

*) Eriteltävä asiakkaan omistamaa osuutta vastaava määrä.

K ä ä n n ä !

Tiedot asiakkaan omaisuudesta					Asiakkaan osuus
Asunto-osakkeet:					
Yhtiön nimi	Sijainti-kunta	Huoneisto on			Asiakkaan osuus
		Omassa käytössä	Annettu vuokralle	Tyhjillään	
Talletukset:					
Rahalaitoksen nimi, tilimuoto			Tilin korko, euroa/vuosi	Asiakkaan osuus	
Kiinteä omaisuus:					
Tilan nimi	Sijainti-kunta	Omassa käytössä	Annettu vuokralle	Maan/metsän pinta-ala	Asiakkaan osuus
				ha	
				ha	
Muut osakkeet ja osuudet:					
Osakeyhtiön/Osuuskunnan/Yhtymän nimi			Osakkeiden/osuuksien määrä /kpl	Asiakkaan osuus	
Muu omaisuus, josta asiakkaalla on säännöllisiä tuloja:					
Omaisuuksen laatu ja määrä				Asiakkaan osuus	

Lisätietoja: _____

Olen tietoinen, että tietojani rekisteröidään Marttilan kunnan asiakasrekisteriin.

Vakuutan, että olen edellä totuudenmukaisesti ilmoittanut kaikki tiedossani olevat tulot ja omaisuuden, ja annan luvan niiden tarkistamiseen.

Pyydän lähettämään laskut/päätökset Asiakkaalle itselleen Tietojen antajalle

_____ / _____ 20____

Tietojen antajan allekirjoitus

Osoite ja puhelinnumero

LIITTEET: Verotuspäätös ja ERITTELYSIVU Muu todistus, mikä
 Todistukset eläkkeistä _____

KODINHOITOAVUN MAKSU / MAKSUN TARKISTAMINEN

Säännöllisesti ja jatkuvasti annetusta kotipalvelusta peritään kuukausimaksu, joka määräytyy palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön tulojen ja tehdyn hoitosuunnitelman mukaan.

Kuukausimaksua määriteltäessä tuloina huomioidaan perheen **kaikki veronalaiset ansio- ja pääomatulot (bruttotulot) sekä verosta vapaat tulot.**

(Tuloina **EI** huomioida seuraavia: lapsilisä, lapsen hoitotuki, kansaneläkelain mukainen lapsikorotus, asumistuki, vammaistuki, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut, sotilasavustus, rintamalisä, opintoraha, aikuisopintoraha, opintotuen asumislisä, toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus, kuntoutusrahalain mukainen ylläpitokorvaus, työvoimapoliitisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain mukainen ylläpitokorvaus, opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset, perhehoidon kustannusten korvaukset eikä lasten kotihoidon tukea.)

Kuukausimaksu tarkistetaan aina olosuhteiden muututtua pysyvästi. Virheellisiin tietoihin perustuva maksupäätös voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta. Kunnallinen kotipalvelun maksu ei oikeuta kotitalousvähennykseen.

Kuukausimaksu peritään myös tilapäisen keskeytyksen ajalta, enintään kuitenkin 5 päivältä. Mikäli keskeytys johtuu kunnalliseen laitoshoidon joutumisesta tai kunnasta johtuvasta syystä, ei maksua peritä en. 5 päivän ajalta.

Oheinen tuloseselvityslomake pyydetään palauttamaan **kahden viikon** kuluessa täytettynä sosiaalitoimistoon, os. Härkätie 773, 21490 Marttila.

Liitteenä pyydämme toimittamaan:

- **vuoden 2017 verotuspäätöksen erittelysivuineen ja**
- **todistukset vuonna 2019 maksettavista eläkkeistä ja muista tuloista.**

Asiakas on aina itse ensisijainen tulotietojen antaja. Jos asiakkaalta tai hänen edustajiltaan ei saada riittäviä selvityksiä tulotiedoista, sosiaalilautakunnalla on asiakasmaksulain 14 a §:n mukainen tiedonsaantioikeus eri viranomaisilta, yhteisöiltä ja laitoksilta.

Lisätietoja saa sosiaalitoimistosta toimistosihteeri Annukka Hakalalta, puh. 044 744 9315.